

**ВЫБОРЫ  
ГУБЕРНАТОРА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**



**11-13 СЕНТЯБРЯ**

# Памятка

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ  
УЧАСТКОВОЙ КОМИССИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И  
ПРОВЕДЕНИИ ДОСРОЧНЫХ ВЫБОРОВ  
ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ  
НА ИЗБИРАТЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ**

Пермь 2020





## ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ УЧАСТКОВОЙ КОМИССИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ДОСРОЧНЫХ ВЫБОРОВ ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ НА ИЗБИРАТЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ

### *Уважаемые члены участковой избирательной комиссии!*

В целях оказания помощи избирательным комиссиям в период подготовки и проведения досрочных выборов губернатора Пермского края подготовлены памятки для участковой избирательной комиссии:

- «Основные мероприятия участковой избирательной комиссии»;
- «Памятка по организации голосования в помещении для голосования»;
- «Памятка по организации голосования вне помещения для голосования»;
- «Информ-лист председателя УИК в день голосования».

Бланки документов участковой избирательной комиссии (в электронном виде выдаются соответствующей территориальной избирательной комиссией).

Памятки содержат разъяснения отдельных вопросов организации и обеспечения деятельности участковых избирательных комиссий.

### *Используемые сокращения*

Полное наименование	Сокращенное наименование
Участковая избирательная комиссия	УИК
Территориальная избирательная комиссия	ТИК
Избирательная комиссия Пермского края	ИКПК
Центральная избирательная комиссия Российской Федерации	ЦИК
Средства массовой информации	СМИ
Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»	Федеральный закон № 67-ФЗ; Федеральный закон; ФЗ № 67-ФЗ



**Важно!**

*Режим работы УИК: с 2 по 10 сентября – с 16.00 до 20.00 часов,  
выходные дни – с 10.00 до 15.00 часов,  
11 по 13 сентября – время голосования с 8.00 до 20.00 часов*

*При подготовке и проведении досрочных выборов губернатора Пермского края УИК руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. При этом ответственность за соблюдение указанных требований несет председатель УИК\*.*

**Мероприятия с момента начала осуществления избирательных действий до дня, предшествующего дню голосования:**

- Проведение заседаний участковой комиссии, на которых решаются организационные вопросы, связанные с подготовкой участковой комиссии к работе, распределяются обязанности среди членов УИК.
- Размещение информации о работе участковой комиссии в здании, в котором расположена участковая комиссия, вывески.
- Оформление информационного стенда, размещение иных информационных материалов в помещении для голосования либо непосредственно перед ним.
- Получение из ТИК списка избирателей и представление избирателям, начиная со 2 сентября 2020 года, списка избирателей для ознакомления и дополнительного уточнения, рассмотрение заявлений избирателей о любой ошибке или неточности в сведениях об избирателе.
- Информирование избирателей об адресе и о номере телефона УИК, времени ее работы, а также о дне, времени и месте голосования, в том числе досрочного голосования и вне помещения для голосования. Доставка приглашений и иных информационных материалов избирателям.
- Прием заявлений о голосовании по месту нахождения – со 2 по 8 сентября 2020 года, обращений о предоставлении о возможности проголосовать вне помещения для голосования – с 3 сентября 2020 года не позднее 14.00 часов 13 сентября.
- Проведение досрочного голосования избирателей с применением дополнительных форм организации голосования.

\* См. плакат «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия избирателей».



- Получение из ТИК избирательных бюллетеней, реестра избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей; реестра избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения; книги списка избирателей со сведениями об избирателях, подавших заявления о включении в списки избирателей по месту нахождения.
- Подготовка необходимых для работы в день голосования форм избирательных документов.
- Контроль за соблюдением на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации. В зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них также запрещается размещать агитационные материалы.
- Проведение председателем, заместителем председателя либо секретарем УИК обучения членов УИК, в том числе и в дополнение к обучающим мероприятиям, проводимым вышестоящими избирательными комиссиями.

### Работа со списками избирателей

- |  |   |   |
|--|---|---|
| Получение списка избирателей из территориальной комиссии по акту.  | → | Не позднее 2 сентября 2020 года.  |
| Представление списка избирателей для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения.   | → | После получения списка избирателей из территориальной комиссии со 2 сентября 2020 года. |
| Получение от ТИК книг списка избирателей с дополнительными вкладными листами со сведениями об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения, Реестра избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства, и Реестра избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения. | → | Не позднее 10 сентября 2020 года.   |



- Уточнение сведений об избирателях. → Со 2 сентября 2020 года (в течение 24 часов с момента поступления заявления, а в день голосования – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее окончания времени голосования).
- Проведение заседания УИК в случае необходимости принятия решения об отказе в удовлетворении заявления избирателя об уточнении сведений о нем, имеющих в списке избирателей, об отказе о включении его в список избирателей. → В течение 24 часов с момента поступления заявления, а в день голосования – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее окончания времени голосования.
- Исключение избирателей из списка на основании полученного из ТИК Реестра избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства. → Не позднее 10 сентября 2020 года.
- Передача в ТИК информации о включении избирателей, находящихся в день голосования в больницах или местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, избирателей из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части, избирателей, работающих вахтовым методом, в список избирателей (при наличии). → Незамедлительно после принятия УИК соответствующего решения
- Подписание председателем и секретарем УИК уточненного списка избирателей, заверение его печатью УИК и незамедлительная передача в ТИК данных о числе избирателей, включенных в список избирателей. → 12 сентября 2020 года незамедлительно по окончании времени досрочного голосования не позднее 21.00.
- Брошюрование списка избирателей (книг списка избирателей) в одну или несколько книг. → После подписания списка избирателей 12 сентября 2020 года.



**Важно!**

*УИК обеспечивает хранение списка избирателей таким образом, чтобы исключалась возможность несанкционированного доступа к нему третьих лиц. В этих целях рекомендуется помещать список избирателей на период времени, когда с ним не производится работа, в сейф (металлический шкаф), который опечатывается (опломбировывается).*

*Вносить изменения в списки избирателей вправе только члены УИК с правом решающего голоса.*

**Порядок включения граждан в список избирателей:**

На выборах губернатора Пермского края в список избирателей включаются граждане Российской Федерации:

- достигшие на день голосования 18 лет;
- место жительства которых находится на территории Пермского края или зарегистрированные по месту пребывания на территории Пермского края не менее чем за три месяца до дня голосования, в случае подачи ими заявления о включении в список избирателей по месту нахождения;
- не содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда, не признанные судом недееспособными.

Избиратели, не имеющие регистрации по месту своего жительства в пределах Российской Федерации, решением участковой комиссии могут быть включены в список избирателей на избирательном участке, образованном или определенном решением вышестоящей комиссии для проведения голосования этих избирателей, по личному письменному заявлению, поданному в участковую комиссию не позднее чем в день голосования.

(ч. 4 ст.22 Закона № ПК 68-ПК)

**Порядок составления списков избирателей участковыми избирательными комиссиями:**

Списки избирателей составляются ТИК отдельно по каждому избирательному участку.

Список избирателей составляется УИК на избирательных участках, образованных в местах временного пребывания избирателей (больница, место содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении



преступлений, и других местах временного пребывания, в которых находятся военнослужащие вне места расположения воинской части), **не позднее дня, предшествующего дню голосования** на основании сведений, представляемых руководителем организации, в которой избиратели временно пребывают.

Избиратели, которые будут находиться в день голосования в больницах или местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также избиратели из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части, и избиратели, работающие вахтовым методом, не имевшие возможности подать заявление о включении в список избирателей по месту нахождения, решением участковой комиссии могут быть включены в список избирателей на избирательном участке по месту их временного пребывания по личному письменному заявлению, поданному в участковую комиссию **не позднее 14 часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования**. Информация о включении избирателя в список избирателей на избирательном участке по месту его временного пребывания передается, в том числе с использованием ГАС «Выборы», в участковую комиссию избирательного участка, где данный избиратель включен в список избирателей по месту его жительства. Участковая комиссия в соответствующей строке списка избирателей делает отметку: «Включен в список избирателей на избирательном участке N» с указанием номера избирательного участка и при необходимости наименования субъекта Российской Федерации.

### **Важно!**

*При предоставлении избирателю для ознакомления списка избирателей не допускается передача избирателю на руки всего списка избирателей либо отдельных его частей.*

*Члены УИК с правом решающего голоса проводят ознакомление со списком избирателей с соблюдением требований об обеспечении конфиденциальности и сохранности списка и только в помещении УИК. Делать копии списка избирателей запрещается.*

### **Порядок ознакомления со списками избирателей:**

Знакомиться со списком избирателей вправе члены УИК как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса.



## Порядок уточнения списка избирателей:

УИК уточняет список  
избирателей  
на основании



- ✓ официальных документов уполномоченных органов;
- ✓ заявления избирателя о включении его в список избирателей, об ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей;
- ✓ сообщений избирателей об изменениях в сведениях о себе;
- ✓ заявления избирателя о включении в список избирателей по месту временного пребывания;
- ✓ сведений об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения.

УИК рассматривает заявление избирателя о включении его в список избирателей, об ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список



В течение 24 часов до дня голосования

В течение двух часов с момента обращения, но не позднее момента окончания голосования в день голосования

УИК проверяет / уточняет сведения об избирателе в случае если представленные документы требуют дополнительной проверки



в органах регистрационного учета

в ТИК

УИК принимает решение об отклонении заявления избирателя в нем указывается причина такого отклонения, а заверенная копия этого решения вручается заявителю



УИК при наличии оснований включает избирателя в список избирателей **дополнительно.**

При изменении персональных данных избирателя, избиратель исключается из списка путем вычеркивания одной горизонтальной линией данных о нем, внесенных в список (первые четыре графы), и включается в список избирателей дополнительно с продолжением нумерации.



■ В случае поступления официальных документов от уполномоченных органов изменения в список избирателей вносятся УИК незамедлительно. При этом принятия решения УИК не требуется.

■ Документы, на основании которых вносились изменения в список избирателей, хранятся секретарем УИК и после составления протокола УИК об итогах голосования приобщаются к списку избирателей.

■ Дополнительное включение избирателей в список избирателей означает дополнение ранее составленного списка избирателей.

■ Для внесения сведений об избирателях, включаемых в список избирателей дополнительно, УИК использует вкладные листы, при этом номер первой записи на первом вкладном листе должен быть продолжением нумерации строк списка избирателей.

■ При изменении персональных данных избирателя или обнаружении в них ошибки или неточности избиратель исключается из списка и включается в список избирателей дополнительно с продолжением нумерации.

### Порядок подготовки списка избирателей ко дню голосования (досрочного голосования):

■ Перед началом досрочного голосования в книгу списка избирателей со сведениями об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения, вносится нумерация строк, которая является продолжением нумерации составленного списка избирателей и вкладных листов списка избирателей, использованных при уточнении списка избирателей.

■ Незамедлительно по окончании времени досрочного голосования, в день, предшествующий дню голосования, список избирателей подписывается председателем и секретарем участковой комиссии с указанием даты внесения подписей и заверяется печатью участковой комиссии. Перед этим:

- на каждой странице списка избирателей указываются суммарные данные по каждой странице о числе избирателей, получивших избирательные бюллетени в помещении для голосования и вне помещения для голосования досрочно, которые устанавливаются по числу отметок «Голосовал в помещении для голосования досрочно» и «Голосовал вне помещения для голосования досрочно»;

- на последнем вкладном листе списка избирателей после данных обо всех избирателях указывается число избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания, в которое включаются все избиратели, включенные в список при его составлении и уточнении (дополнительно включенные в список избирателей), в том числе включенные в книгу списка избирателей, полученную из ТИК, и не включаются избиратели, исключенные (вычеркнутые) из списка избирателей;

- на последний лист списка избирателей с итоговыми данными вносятся



суммарные данные о числе избирателей, проголосовавших досрочно, которые определяются как сумма данных о числе избирателей, проголосовавших в помещении для голосования и вне помещения для голосования досрочно. Данные о числе избирателей, проголосовавших досрочно, вносятся в день, предшествующий дню голосования, незамедлительно по окончании времени досрочного голосования;

- в последний лист списка избирателей с итоговыми данными вносятся суммарные данные о числе избирателей, проголосовавших в помещении для голосования и вне помещения для голосования досрочно, установленных по всем страницам списка избирателей.

### **Важно!**

*Изменения в список избирателей после его подписания и до начала голосования не вносятся.*

■ После подписания списка избирателей УИК вправе разделить его на отдельные книги. Каждая такая книга должна быть снабжена титульным листом, на котором указывается порядковый номер книги и общее количество отдельных книг, на которые разделен список избирателей. Кроме того, она должна быть сброшюрована (прошита), что подтверждается печатью, соответствующей УИК и подписью ее председателя на последнем листе книги на месте скрепления. В случае если список избирателей не был разделен на отдельные книги, он должен быть после подписания также сброшюрован (прошит), что подтверждается печатью, соответствующей УИК и подписью ее председателя на последнем листе списка на месте скрепления.

**Число избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания, сообщается по телефону не позднее 21.00 часов 12 сентября 2020 года (дня, предшествующего дню голосования), в вышестоящую ТИК.**



## Примеры заполнения списка избирателей

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № \_\_\_\_\_

СТРАНИЦА № 1  
КНИГА № 1

(субъект Российской Федерации, область, часть адреса места жительства)

№ отчества	№	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО	ГОД РОЖДЕНИЯ (В ВОЗРАСТЕ 18 ЛЕТ - ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЕНЬ И МЕСЯЦ РОЖДЕНИЯ)	АДРЕС МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА	СЕРИЯ И НОМЕР (НОМЕР) ПАСПОРТА ИЛИ ДОКУМЕНТА ЗАМЕЧАЮЩЕГО ПАСПОРТ ГРАЖДАНИНА	ПОДПИСЬ ИЗБИРАТЕЛЯ ЗА ПОЛУЧЕННЫЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЕТЕНЬ НА ДОСРОЧНЫХ ВЫБОРАХ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ	ПОДПИСЬ ЧЛЕНА ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ, ВЫДАВШЕГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЕТЕНЬ	ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ
	1	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес-место-жительства		Исключен в связи со смертью		Дата внесения заявки, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата завершения
	2	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес-место-жительства		Исключен в связи со снятием с регистрацией по месту жительства		Дата внесения заявки, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата завершения
	3	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес-место-жительства		Исключен в связи с призывом на военную службу		Дата внесения заявки, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата завершения
	4	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес-место-жительства		Исключен в связи с признанием судом недееспособным		Дата внесения заявки, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата завершения
	5	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес-место-жительства		Исключен в связи с отбытием наказания в местах лишения свободы		Дата внесения заявки, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата завершения
	6	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес-место-жительства		Исключен в связи с вылетом из места временного пребывания		Дата внесения заявки, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата завершения
	7	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес-место-жительства		Исключен в связи с включением по месту временного пребывания на избирательном участке № _____		Дата внесения заявки, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата завершения
	8	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес-место-жительства		Изменились данные избирателя. Включен дополнительно под № _____		Дата внесения заявки, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата завершения
	9	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес-место-жительства		Исключен в связи с подачей заявления о голодовании по месту нахождения на избирательном участке № _____		Дата внесения заявки, фамилия и инициалы члена УИК, подпись председателя УИК, дата завершения



ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № \_\_\_\_\_

СТРАНИЦА № 2  
КНИГА № 1

(убывает: Российский Федерации, область, часть адреса места жительства)

№ отчета	№	Фамилия, имя, отчество	ПОД РОЖДЕНИЕМ (В ВОЗРАСТЕ 18 ЛЕТ - ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЕНЬ И МЕСЯЦ РОЖДЕНИЯ)	Адрес места жительства	Серия и номер (номер) ПАСПОРТА ИЛИ ДОКУМЕНТА, ЗАМЕЧАЮЩЕГО ПАСПОРТ ГРАЖДАНИНА	ПОДПИСЬ ИЗБИРАТЕЛЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ БЮЛЛЕТЕНЕМ НА ДОСРОЧНЫХ ВЫБОРАХ ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ	ПОДПИСЬ ЧЛЕНА ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ, ВЫДАВШЕГО БЮЛЛЕТЕНЬ	ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ
10	№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства		Исключен в связи с исключением по месту жительства		Дата внесения записи, фамилия и имя члена УИК, подпись, председателя УИК, дата заверения
11	№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер (номер) документа	Подпись избирателя	Подпись члена УИК	Выдан бюллетень взамен испорченного, подпись члена УИК
12	№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер (номер) документа	Подпись избирателя	Подпись члена УИК	Голосовал досрочно в помещении для голосования
13	№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер (номер) документа	Голосовал досрочно вне помещения для голосования		Дата и время голосования, подпись члена УИК, проводившего голосование в отдельной и труднодоступной местности
14	№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер (номер) документа	Голосовал досрочно вне помещения для голосования		Дата голосования, номер переносного ящика для досрочного голосования на дому, подпись члена УИК, проводившего голосование
15	№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер (номер) документа	Подпись избирателя	Подпись члена УИК	Голосовал досрочно вне помещения для голосования
16	№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер (номер) документа	Голосовал вне помещения для голосования в день голосования		Подпись члена УИК, подпись члена УИК
17	№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер (номер) документа	Подпись лица, помогающего избирателю	Подпись члена УИК	ФНУ, документ лица, оказавшего помощь избирателю в получении бюллетеня, подпись члена УИК
18	№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия и номер (номер) документа	Подпись избирателя или лица, помогающего избирателю	Подпись члена УИК	ФНУ, документ лица, оказавшего помощь избирателю выложить отметку в бюллетене, подпись члена УИК



## Прием заявлений о голосовании по месту нахождения в период с 29 июля по 8 сентября 2020 года

Избиратели, которые будут находиться в день голосования вне места своего жительства, вправе подать заявление о включении в список избирателей по месту нахождения.

Заявление может быть подано		Вид заявления
В Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).	с 29 июля по 8 сентября 2020 года	Заявление
Через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ).		
В любую ТИК с 9:00 до 17:00 по будням и в выходные дни с 10:00 до 15:00.		
В любую УИК с 16:00 до 20:00 по будням и в выходные дни с 10:00 до 15:00.	со 2 сентября по 8 сентября 2020 года	

Заявление может быть подано избирателем в любую УИК в сроки со 2 по 8 сентября 2020 года.

В указанный период УИК должен быть обеспечен прием заявлений избирателей с 16:00 до 20:00 по будням и с 10:00 до 15:00 в выходные дни.

### Участковая избирательная комиссия:

Оборудует помещение для голосования сейфом (металлическим шкафом) для хранения избирательной и иной документации на участке.	Не позднее 2 сентября 2020 года
Оборудует помещение УИК техническими средствами для приема заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения и для изготовления протокола УИК об итогах голосования с QR-кодом.	Не позднее 2 сентября 2020 года
Проводит тренировку по организации приема заявлений от избирателей в УИК.	Не позднее 2 сентября 2020 года
Подготавливает необходимое количество бланков заявлений избирателей.	Не позднее 2 сентября 2020 года



Ведет прием заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения, в том числе на дому.	Со 2 сентября 2020 года по 8 сентября 2020 года согласно графику работы УИК.
Передает в ТИК заявления избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения.	По мере поступления заявлений в период со 2 сентября 2020 года. Информация, содержащаяся в заявлениях, передается в базу обработки заявлений не позднее 14.00 по местному времени 9 сентября 2020 года (за три дня до дня голосования).
Член УИК при необходимости помогает избирателю определить избирательный участок, на котором данный избиратель желает проголосовать по месту нахождения (для этого, в случае отсутствия доступа в сеть Интернет, звонит в УИК либо ТИК).	

Избиратели подают личные письменные заявления о включении в список избирателей в УИК при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

Заявление избирателя регистрируется в Журнале регистрации заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения.

**Важно!**

*Избиратель может подать заявление только один раз, о чем его должны известить при подаче заявления.*



### Работа с обращениями (жалобами, заявлениями)

<p>Прием и регистрация обращения – незамедлительно после его поступления.</p>	<p>Рассмотрение обращения.</p> <p>При необходимости – проведение заседания УИК по рассмотрению жалобы (заявления) с принятием соответствующего решения.</p> <p>В пятидневный срок с момента поступления обращения, но не позднее дня, предшествующего дню голосования. В день голосования (13 сентября 2020 года) или в день, следующий за днем голосования (14 сентября 2020 года), – немедленно.</p> <p>Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок (до 23 сентября 2020 года).</p>	<p>Направление заявителю ответа на обращение либо копии решения участковой комиссии, принятого по результатам рассмотрения обращения, – незамедлительно после его подготовки.</p>
---	--	---

При проведении итогового заседания УИК председатель УИК оглашает общее количество обращений (жалоб, заявлений) о нарушении избирательного законодательства, поступивших в УИК в день голосования и при подсчете голосов, и общее количество принятых по этим обращениям (жалобам, заявлениям) решений. Если какие-либо обращения (жалобы, заявления) о нарушении избирательного законодательства не были рассмотрены, комиссия рассматривает их на итоговом заседании УИК.

Сведения о количестве поступивших в участковую избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей обращений (жалоб, заявлений) вносятся в протокол УИК об итогах голосования.

**Работа с обращениями избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования** (подробнее см. Памятку по организации голосования вне помещения для голосования).

**Прием и регистрация обращений избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования** ведется с **3 сентября до 14.00 13 сентября 2020 года.**



## Контроль за проведением предвыборной агитации на территории избирательного участка

Предвыборной агитацией признается деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании и имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к голосованию за кандидата, кандидатов или против него (них).

### Участковая избирательная комиссия:

- контролирует соблюдение на территории избирательного участка правил распространения агитационных материалов;
- контролирует соблюдение на территории избирательного участка запрета на проведение предвыборной агитации в день, предшествующий дню голосования, и в день голосования (12-13 сентября 2020 года);
- контролирует соблюдение на территории избирательного участка запрета на подкуп избирателей и других ограничений, предусмотренных законодательством о выборах.

### Правила распространения печатных агитационных материалов:

Печатные агитационные материалы (плакаты, листовки, буклеты и т.п.) могут быть размещены в специально отведенных для этой цели органами местного самоуправления местах. Список мест, выделенных для размещения указанных агитационных материалов, УИК следует получить в ТИК.

Печатные агитационные материалы могут быть размещены в других местах, предусмотренных ст.46 Закона ПК №68-ПК при соблюдении установленных законом условий.

**Запрещается** размещать печатные агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность, а также в зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

**Все печатные агитационные материалы должны содержать** наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество лица и наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится его место жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), заказавшей (заказавшего) их, а также информацию о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

**Правоохранительные органы обязаны принимать меры по**



предотвращению изготовления подложных и незаконных предвыборных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов и их изъятию, устанавливая изготовителей указанных материалов и источник их оплаты, а также незамедлительно информировать соответствующую избирательную комиссию о выявленных фактах и принятых мерах.

### **Нарушение сроков проведения предвыборной агитации:**

Распространение печатных агитационных материалов, равно как и проведение предвыборной агитации иными методами в день голосования и в день, предшествующий ему, запрещается (12-13 сентября 2020 года).

Из этого правила имеется следующее исключение: агитационные печатные материалы (листовки, плакаты и другие материалы), ранее изготовленные в соответствии с законом и размещенные в установленном законом порядке на специально отведенных для этого местах, рекламных конструкциях и иных стабильно размещенных объектах, могут сохраняться в день голосования на прежних местах.

**Правоохранительные органы** обязаны принимать меры по пресечению противоправной агитационной деятельности, незамедлительно информировать соответствующую избирательную комиссию о выявленных фактах и принятых мерах.

В частности, подлежит пресечению со стороны сотрудника полиции агитация в помещении для голосования в день голосования. Если какой-либо гражданин в помещении для голосования проводит предвыборную агитацию, председатель УИК обращается к сотруднику полиции с требованием пресечь незаконную агитационную деятельность.

Сотрудник полиции вправе принять меры по привлечению указанного гражданина к административной ответственности по статье 5.10 КоАП РФ за проведение предвыборной агитации вне агитационного периода.

### **Недопустимость подкупа избирателей:**

Кандидатам, их доверенным лицам и уполномоченным представителям по финансовым вопросам, а также иным лицам и организациям при проведении предвыборной агитации запрещается осуществлять подкуп избирателей: вручать им денежные средства, подарки и иные материальные ценности, кроме как за выполнение организационной работы, сбор подписей избирателей, участие в проведении предвыборной агитации; производить вознаграждение избирателей, выполнявших указанную организационную работу, в зависимости от итогов голосования или обещать произвести такое вознаграждение, проводить льготную распродажу товаров, бесплатно распространять любые товары, за исключением печатных материалов (в том числе иллюстрированных) и значков, специально изготовленных для избирательной кампании, а также оказывать услуги безвозмездно или на льготных условиях. Кандидаты, их доверенные лица



и уполномоченные представители по финансовым вопросам, избирательные объединения, иные лица и организации не вправе при проведении предвыборной агитации воздействовать на избирателей, обещая передать им денежные средства, ценные бумаги и другие материальные блага (в том числе по итогам голосования), а также оказать им услуги иначе чем на основании принимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации решений органов государственной власти, органов местного самоуправления.

*(ч.2. ст.47 Закона ПК 68-ПК)*

При поступлении информации о подкупе избирателей УИК обращается к сотруднику полиции, который должен обеспечить пресечение незаконной агитации, принять меры по составлению в отношении нарушителя протокола по статье 5.16 КоАП, предусматривающей ответственность за подкуп избирателей, уведомить УИК о принятых мерах. О данном факте и о принятых мерах УИК незамедлительно информирует ТИК.

### Подготовка к проведению голосования в день голосования /досрочного голосования с применением дополнительных форм организации голосования

**Не позднее дня, предшествующего дню начала досрочного голосования:**

- получение избирательных бюллетеней для голосования из территориальной комиссии, их поштучный пересчет;
- подготовка избирательных бюллетеней для голосования к выдаче избирателям, голосующим досрочно;
- сборка и расстановка необходимого для обеспечения голосования оборудования (в том числе технологического), проверка комплектности материалов, документов, оформление информационного стенда;
- выполнение мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия\*.

\* См. плакат «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия избирателей».



### Не позднее дня, предшествующего дню голосования (не позднее 12 сентября 2020 года):

- подготовка избирательных бюллетеней для голосования к выдаче избирателям, голосующим в день голосования;
- вывешивание увеличенной формы протокола об итогах голосования для внесения в нее данных об итогах голосования по мере их установления;
- размещение на информационном стенде информации о числе избирателей, получивших бюллетени досрочно;
- сборка и расстановка в помещении для голосования технологического и иного оборудования;
- проведение заседания участковой комиссии по вопросам распределения обязанностей членов участковой комиссии с правом решающего голоса в день голосования и подсчета голосов избирателей;
- оборудование помещения для голосования и проверка технических средств, используемых для изготовления протокола участковой комиссии об итогах голосования с машиночитаемым кодом;
- проведение тренировки по работе с СПО по использованию QR-кода. При использовании КОИБ – проведение тестирования КОИБ и тренировки.

### Организация проведения досрочного голосования, в том числе с применением дополнительных форм организации голосования

Форма досрочного голосования	Особенности проведения досрочного голосования	Сроки досрочного голосования	Работа со списком или книгой списка избирателей
Досрочное голосование в помещении для голосования.	Проводят не менее двух членов УИК с правом решающего голоса. Используются переносные ящики, которые нумеруются для голосования. Для хранения бюллетеней используются сейф-пакеты. Сейф-пакеты не вскрываются до начала подсчета голосов. По решению ТИК может использоваться стационарный ящик для голосования.	11-12 сентября 2020 года с 8 до 20 часов по местному времени.	Избиратель проставляет в списке избирателей серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, расписывается за полученный бюллетень. Член УИК с правом решающего голоса ставит в соответствующей графе свою подпись, делает отметку о том, что избиратель проголосовал досрочно в помещении, указывает дату голосования.



<p>Д о с р о ч н о е голосование вне помещения для голосования до дня голосования (на дому).</p>	<p>Используются переносные ящики для голосования, которые нумеруются. Для хранения бюллетеней используются сейф- пакеты. Сейф-пакеты не вскрываются до начала подсчета голосов. Избирателю необходимо подать обращение.</p>	<p>11-12 сентября 2020 года с 8 до 20 часов по местному времени.</p>	<p>Избиратель проставляет на <b>заявлении</b> о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, указывает дату и своей подписью удостоверяет получение бюллетеня. Члены УИК с правом решающего голоса подписями на заявлении удостоверяют факт выдачи бюллетеня. (В случае выдачи избирателю бюллетеня взамен испорченного в заявлении делаются соответствующие отметки). По возвращении в помещение для голосования член УИК незамедлительно вносит в список избирателей серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, избирателя, проголосовавшего досрочно на дому. Одновременно в графе (графах) списка избирателей делается отметка о том, что избиратель проголосовал досрочно вне помещения для голосования, указывается номер переносного ящика для голосования, дата голосования, а также ставятся подписи указанных членов УИК.</p>
<p>Д о с р о ч н о е голосование на территориях и в местах, пригодных к оборудованию для проведения голосования (досрочное голосование на придомовых территориях).</p>	<p>Используются переносные ящики для голосования, которые нумеруются. Для хранения бюллетеней используются сейф- пакеты. Сейф-пакеты не вскрываются до начала подсчета голосов.</p>	<p>11-12 сентября 2020 года. Даты, время и адреса (описание мест) определяются решением ТИК.</p>	<p>Избиратель проставляет в <b>списке (книге списка)</b> избирателей серию и номер паспорта или документа, замещающего паспорт гражданина, расписывается в получении выдаваемого ему бюллетеня. Член УИК с правом решающего голоса ставит в соответствующей графе подпись, делает отметку о том, что избиратель проголосовал досрочно вне помещения для голосования, указывает номер переносного ящика, дату голосования.</p>
<p>Д о с р о ч н о е голосование групп избирателей, которые проживают (находятся) в населенных пунктах и иных местах, где отсутствуют помещения для голосования и транспортное сообщение с которыми затруднено.</p>	<p>Используются переносные ящики для голосования, которые нумеруются. Для хранения бюллетеней используются сейф- пакеты. Сейф-пакеты не вскрываются до начала подсчета голосов.</p>	<p>11-12 сентября 2020 года Даты, время и адреса (описание мест) определяются решением ТИК.</p>	<p>Избиратель проставляет в списке (книге списка) избирателей серию и номер паспорта или документа, замещающего паспорт гражданина, расписывается в получении выдаваемого ему бюллетеня. Член УИК с правом решающего голоса ставит в соответствующей графе подпись, делает отметку о том, что избиратель проголосовал досрочно вне помещения для голосования, указывает номер переносного ящика, дату голосования.</p>

\* С согласия избирателя либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены членом УИК с правом решающего голоса.



<p>Досрочное голосование в труднодоступных и отдаленных местностях. (ст.59 Закона ПК № 68-ПК)</p>	<p>1) Голосование проводится по правилам, установленным статьей 58 Закона ПК № 68-ПК, в целом по избирательному участку. 2) Голосование проводится для групп избирателей. Используются переносные ящики для голосования, количество которых определяется соответствующей УИК. Переносные ящики для голосования не вскрываются до начала подсчета голосов избирателей на избирательном участке.</p>	<p>не ранее чем за 20 дней до дня голосования.</p>	<p>Избиратель проставляет в списке (книге списка) избирателей серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, расписывается в получении выдаваемого ему бюллетеня.</p>
<p>УИК ежедневно информирует ТИК о ходе досрочного голосования. УИК ежедневно ведет прием заявлений (устных обращений) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования.</p>			

### Порядок проведения досрочного голосования избирателей с применением дополнительных форм организации голосования

- До проведения досрочного голосования пустые переносные (стационарные) ящики для голосования предъявляются лицам, присутствующим в помещении участковой комиссии, после чего опечатываются (пломбируются).
- По истечении времени голосования каждого дня досрочного голосования бюллетени из переносного (стационарного) ящика для голосования помещаются в сейф-пакет, который опечатывается с использованием печатей (средств), исключающих возможность их снятия без повреждения. На месте опечатывания ставятся подписи двух членов участковой комиссии с правом решающего голоса. Также свои подписи могут поставить члены комиссии с правом совещательного голоса и наблюдатели. Указанные подписи заверяются печатью участковой комиссии. Сейф-пакет помещается в сейф участковой комиссии либо иное специально приспособленное для хранения документов место и не вскрывается до начала подсчета голосов избирателей. В отношении каждого сейф-пакета составляется соответствующий акт, который хранится вместе с сейф-пакетом, а в дальнейшем прилагается к протоколу об итогах голосования. С указанным актом вправе ознакомиться члены участковой комиссии с правом решающего и совещательного голоса, наблюдатели увеличенной формы протокола об итогах голосования для внесения в нее данных об итогах голосования по мере их установления;
- Информация об общем количестве избирателей, получивших избирательные бюллетени при проведении досрочного голосования, а также о количестве избирателей, получивших избирательные бюллетени досрочно в помещении для голосования, ежедневно передается в ТИК, вводится в ГАС «Выборы», а также по мере ее поступления размещается в сети Интернет.



## Проведение голосования в день голосования

### До начала времени голосования:

- сбор членов участковой комиссии с правом решающего голоса в помещении для голосования;
- обеспечение доступа в помещение для голосования лицам, указанным в статье 18 Закона ПК № 68-ПК;
- проведение тестирования КОИБ (при его использовании).

### Подготовка к открытию помещения для голосования:

- передача книг списка избирателей и бюллетеней для голосования членам участковой комиссии;
- предъявление к осмотру и опечатывание пустых переносных и стационарных ящиков для голосования, опечатанных сейф-пакетов, актов о проведении голосования с использованием сейф-пакетов, а также переносных ящиков для голосования, содержащих бюллетени, оставленные избирателями, проголосовавшими досрочно в труднодоступных и отдаленных местностях в ответствии со ст.59 Закона ПК № 68-ПК, которые в течение дня голосования должны находиться в поле зрения присутствующих лиц;
- информирование об избирателях:
  - включенных в список избирателей на данном участке;
  - исключенных из него в связи с подачей заявления о голосовании по месту нахождения на ином участке;
  - подавших заявления о голосовании по месту нахождения на данном участке;
  - проголосовавших (получивших бюллетени для голосования) досрочно.

### 8.00

- Открытие помещения для голосования для избирателей.

### В течение всего времени голосования с момента начала работы участковой комиссии в день голосования:

- Ведение списка лиц, присутствующих при проведении голосования (в том числе до дня голосования) и при подсчете голосов избирателей;



- Обеспечение доступа в помещение для голосования членам вышестоящих комиссий, работникам их аппаратов, зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, уполномоченным представителям по финансовым вопросам, членам УИК с правом совещательного голоса, наблюдателям, аккредитованным представителям СМИ;
- Прием заявлений и обращений о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования с 8.00 до 14.00 часов;
- Организация голосования вне помещения для голосования;
- Информирование территориальной комиссии о ходе голосования: 08.00, 10.00, 12.00, 15.00, 18.00, 20.00.

## 20.00

- Заккрытие помещения для голосования для избирателей.
- Подсчет голосов избирателей, составление протокола об итогах голосования и заполнение его увеличенной формы;
- Проведение итогового заседания участковой комиссии, рассмотрение обращений, подписание протокола участковой комиссии об итогах голосования и выдача его заверенных копий;
- Упаковка бюллетеней для голосования и иной документации, не подлежащей передаче в территориальную комиссию вместе с протоколом участковой комиссии об итогах голосования, в мешки (коробки);
- Разборка, упаковка, подготовка к передаче на хранение технологического и иного оборудования;
- Незамедлительно после выдачи заверенных копий протокола участковой комиссии об итогах голосования и завершения итогового заседания доставка (направление) в территориальную комиссию первого экземпляра протокола участковой комиссии об итогах голосования.

### Процедура передачи первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования, изготовленного с машиночитаемым кодом, в ТИК

Открытая	Последовательная	Гласная
Прием протокола УИК осуществляется в одном помещении, где находится увеличенная	Действия по передаче протокола УИК в ТИК осуществляются строго	При передаче протокола УИК в ТИК вправе присутствовать



форма сводной таблицы ТИК. В увеличенной форме сводной таблицы ТИК отражаются данные протоколов УИК, в том числе – данные протоколов УИК с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов» в случае их составления.	в указанной последовательности.	члены ТИК, иные лица, указанные в ст. 33 Закона ПК № 68-ПК.
---	---------------------------------	---

**Прибытие председателя УИК в ТИК с первым экземпляром протокола и приложенными к нему документами.**

Доставку протокола может осуществлять также секретарь УИК или иной член УИК с правом решающего голоса по поручению председателя УИК.



**Внесение данных протокола УИК в увеличенную форму сводной таблицы ТИК.**

Данные вносятся немедленно после прибытия, до начала проверки, с указанием даты и времени внесения. Подпись не проставляется.



**Передача протокола УИК и приложенных к нему документов члену ТИК с правом решающего голоса, проверка членом ТИК правильности составления протокола и полноты приложенных к нему документов.**

При ошибках в оформлении протокола или неполноте комплекта приложенных к нему документов дальнейшие действия с этим протоколом не производятся, председатель УИК возвращается в помещение, где проводился подсчет голосов, для составления протокола с отметкой «Повторный» либо для дополнительного укомплектования пакета документов.

О причинах прекращения процедуры приема протокола оповещаются лица, присутствующие в ТИК. Первый экземпляр протокола остается в ТИК.





**Ввод данных протокола УИК в ГАС «Выборы», проверка контрольных и иных соотношений.**

Системный администратор КСА ТИК сканирует машиночитаемый код протокола УИК, выводит данные на экран АРМ. Группой контроля производится проверка соответствия данных, полученных путем распознавания машиночитаемого кода, первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования, а затем сохранение их в базе данных ГАС «Выборы». В случае соответствия данных производятся их распечатка в двух экземплярах и сверка с первым экземпляром протокола УИК. Оба экземпляра распечатки подписываются присутствующими при вводе данных.

*В случае сообщения ГАС «Выборы» об обнаружении невыполнения контрольных и иных соотношений дальнейшие действия, указанные в пунктах 5, 6, 7 не производятся, председатель УИК возвращается в УИК для составления протокола с отметкой «Повторный» (либо, по решению ТИК, проведения повторного подсчета голосов и составления протокола с отметкой «Повторный подсчет голосов»). О причинах прекращения процедуры приема протокола оповещаются лица, присутствующие в ТИК. Первый экземпляр протокола остается в ТИК.*

**Внесение членом ТИК с правом решающего голоса данных протокола УИК в сводную таблицу ТИК.**

Данные протокола УИК, составленного с соблюдением требований Федерального закона, введены в ГАС «Выборы», протокол УИК принят.

**Подписание председателем УИК данных протокола УИК, ранее внесенных им в увеличенную форму сводной таблицы ТИК.****Передача в УИК сообщения о приеме протокола УИК.**

Председатель УИК передает сообщение о приеме протокола УИК. Члены УИК подготавливают избирательную документацию к передаче для хранения, после чего УИК завершает свою работу в день голосования.

**Исправление ошибок УИК.**

УИК осуществляет необходимые действия в порядке, предусмотренном законом (устранение недостатков оформления, исправление описок, ошибок суммирования, либо повторный подсчет голосов



избирателей\*), известив (проинформировав) об этом лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола УИК, а также иных лиц, имеющих право присутствовать при проведении указанных действий и составляет протокол с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов» (повторный подсчет голосов избирателей проводится в присутствии представителя ТИК).

**К первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования прилагаются:**

- 1) жалобы (заявления) на нарушения закона Пермского края №68-ПК в части, касающейся выборов, поступившие в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК (при наличии);
- 2) реестр учета поступивших в УИК жалоб (заявлений) о нарушении закона Пермского края №68-ПК (в случае отсутствия жалоб (заявлений) реестр к протоколу не прилагается);
- 3) особые мнения членов УИК с правом решающего голоса (при наличии);
- 4) список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК, со сведениями о времени убытия указанных лиц;
- 5) акт о числе избирателей, получивших бюллетени до дня голосования и в день голосования по месту нахождения;
- 6) внешние носители информации с СПО УИК;
- 7) реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования на избирательном участке (при наличии);
- 8) акт о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных ящиков для голосования (при наличии);
- 9) акт о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы (при наличии);
- 10) акты о превышении числа избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования № \_\_\_\_\_, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня для голосования вне помещения для голосования (при наличии);
- 11) акт о превышении числа избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования, над числом избирательных бюллетеней, выданных членами УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования (при наличии);
- 12) акт о проведении голосования вне помещения для голосования (при наличии);
- 13) акт о проведении осмотра и опечатывания (пломбирования)

\* Повторный подсчет голосов избирателей также может проводиться ТИК.



переносного ящика для голосования для проведения досрочного голосования (при наличии);

14) акт о проведении досрочного голосования (при наличии);

15) акт о превышении числа бюллетеней, извлеченных из сейф-пакета № \_\_\_\_\_, над числом бюллетеней, указанным в акте о проведении досрочного голосования от \_\_\_\_\_.

Также в ТИК передаются: акт о передаче избирательных бюллетеней от ТИК в УИК, акты участковых избирательных комиссий о погашении испорченных избирательных бюллетеней на избирательном участке, если они составлялись. Иная документация.

### Передача в ТИК упакованной документации

После завершения подсчета голосов избирателей избирательные бюллетени упаковываются в отдельные пачки по каждому из кандидатов.

В отдельные пачки также упаковываются:

- недействительные избирательные бюллетени;
- избирательные бюллетени неустановленной формы;
- погашенные избирательные бюллетени.

На каждой пачке, в которую упакованы избирательные бюллетени, указываются:

- число находящихся в ней бюллетеней;
- фамилия зарегистрированного кандидата, отмеченная в соответствующих избирательных бюллетенях, либо ставится отметка:

«Недействительные избирательные бюллетени»;

«Погашенные избирательные бюллетени»;

«Избирательные бюллетени неустановленной формы».

Упакованные таким образом избирательные бюллетени помещаются в мешки или коробки, на которых указываются:

- номер избирательного участка;
- общее число всех упакованных избирательных бюллетеней.

Также рекомендуется в соответствующий мешок или коробку упаковывать увеличенную форму протокола.

Список избирателей с приложенными к нему всеми официальными документами уполномоченных органов, а также личными письменными заявлениями граждан, поступившими в УИК в период уточнения списка избирателей, реестр письменных заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования, заявления избирателей о предоставлении возможности голосования вне помещения целесообразно упаковывать в отдельный мешок или коробку, на котором (которой) указывается: «Список



избирателей».

В каждый мешок (коробку) вкладывается опись содержащихся в нем избирательных документов.

Мешки (коробки) опечатываются печатью УИК, заверяются подписью председателя УИК.

Упаковка избирательной документации должна быть осуществлена таким образом, чтобы обеспечивалась их сохранность при транспортировке и передаче в ТИК.

Избирательная документация может быть вскрыта только по решению вышестоящей избирательной комиссии или суда.

■ **Документы и материалы, передаваемые УИК в ТИК вместе со вторыми экземплярами протоколов УИК об итогах голосования:**

Второй экземпляр протокола вместе со всей избирательной документацией также передается в ТИК.

Ко второму экземпляру протокола УИК об итогах голосования в обязательном порядке должны быть приложены заверенные копии документов, приложенных к первому экземпляру.

На хранение в ТИК передаются:

- второй экземпляр протокола УИК об итогах голосования на избирательном участке и заверенные копии документов, приложенных к первому экземпляру протокола (в случае отсутствия на избирательном участке копировально-множительной техники изготовление копий возможно в ТИК);
- мешки (коробки) с упакованными в них избирательными бюллетенями, списком избирателей и иной избирательной документацией;
- печать УИК;

Дела (папки) с документами постоянного и временного хранения согласно утвержденной номенклатуре дел передаются УИК в ТИК по акту.

На обложку дела (папки) наклеивается соответствующая этикетка. В каждое дело (папку) вкладывается опись документов.

УИК составляет сводную опись сдаваемых избирательных документов в двух экземплярах (один экземпляр передается в ТИК, второй остается в УИК).

■ **Подготовка и представление в территориальную комиссию отчета о поступлении и расходовании денежных средств, выделенных участковой комиссии (не позднее 23 сентября 2020 года).**

УИК представляет в ТИК отчет о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов губернатора Пермского края.

Форма отчета утверждается постановлением Избирательной комиссии Пермского края. Представление отчета не по утвержденной форме является нарушением финансовой дисциплины.



Вышестоящая комиссия представляет документы, регулирующие финансовую деятельность УИК, включая образцы документов.

В отчет УИК включаются расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов, фактически оплаченные на день подписания отчета.

Отчет УИК о поступлении и расходовании средств, выделенных им на подготовку и проведение выборов, представляется в ТИК с приложением авансового отчета и всех первичных документов, которые подтверждают произведенные расходы.

К Авансовому отчету прилагается:

- график работы членов участковой избирательной комиссии;
- сведения о фактически отработанном времени членов участковой избирательной комиссии;
- первичные документы, подтверждающие расходы УИК (договоры, кассовые чеки, счета, акты выполненных работ, оказанных услуг).

Авансовый отчет, после проверки и подписания бухгалтером ТИК, утверждается председателем ТИК.

Отчет УИК подписывается председателем УИК и заверяется печатью УИК.

В отчете подчистки не допускаются. В случае необходимости внесения исправлений неверный текст или сумма зачеркивается и сверху пишется правильный текст или сумма. Каждое исправление заверяется подписью председателя УИК.

### **Взаимодействие УИК с наблюдателями, иностранными (международными) наблюдателями и представителями СМИ, иными лицами, имеющими право присутствовать в помещении для голосования в день голосования**

С момента начала работы УИК в день голосования, в дни досрочного голосования и до получения сообщения ТИК о принятии протокола УИК об итогах голосования, а также при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках вправе присутствовать наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели и представители СМИ, имеющие аккредитационное удостоверение, выданное ЦИК России или Избирательной комиссией Пермского края.

Также в помещении для голосования имеют право присутствовать:

- члены вышестоящих избирательных комиссий, в том числе с правом совещательного голоса;
- работники аппаратов вышестоящих избирательных комиссий, а также одно из лиц, представляющих интересы зарегистрированного кандидата (сам кандидат, или его уполномоченный представитель по финансовым вопросам, или его доверенное лицо).



Вышеперечисленным лицам доступ в помещение для голосования должен быть обеспечен не менее чем за один час до начала голосования.

Вышеперечисленные лица вправе присутствовать как непрерывно, так и в свободно выбираемые ими промежутки времени в течение указанного периода, в том числе после окончания времени голосования.

### **Важно!**

*Председатель УИК обязан обеспечить открытость и гласность в деятельности комиссии, разъяснять избирателям порядок реализации их активного избирательного права, а лицам, присутствующим при голосовании и подсчете голосов избирателей, – порядок и смысл всех действий, выполняемых УИК.*

#### ■ Доверенные лица кандидата

Кандидат вправе назначить до 200 доверенных лиц.

(ст. 33 Закона ПК № 68-ПК)

Доверенные лица:

- получают в Избирательной комиссии Пермского края удостоверение;
- осуществляют агитационную и иную деятельность в пользу назначившего их кандидата;
- не имеют полномочий наблюдателя;
- вправе присутствовать на всех заседаниях УИК, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении УИК работы со списками избирателей, с бюллетенями, протоколами об итогах голосования.

#### ■ Уполномоченные представители кандидатов по финансовым вопросам

(ст. 34 Закона ПК № 68-ПК)

Кандидат вправе назначить уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) по финансовым вопросам.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам кандидата осуществляет свои действия на основании нотариально удостоверенной доверенности, которая выдается кандидатом и в которой указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, полномочия уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата.

Регистрация уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата производится избирательной комиссией Пермского края.

С актуальным перечнем уполномоченных лиц кандидатов по финансовым вопросам можно ознакомиться в территориальной избирательной комиссии либо на сайте избирательной комиссии Пермского края.

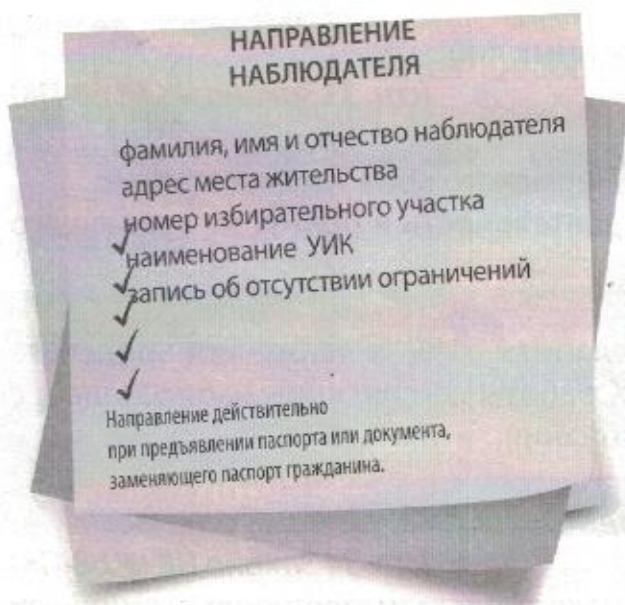


### ■ Наблюдатель и его права

(ст. 18 Закона ПК № 68-ПК)

Политическая партия, субъект общественного контроля, зарегистрированный кандидат вправе назначить в каждую комиссию не более двух наблюдателей, которые имеют право поочередно осуществлять наблюдение в помещении для голосования. Одно и то же лицо может быть назначено наблюдателем только в одну комиссию.

В единый день голосования 13 сентября 2020 года и в дни досрочного голосования 11-12 сентября 2020 года зарегистрированный кандидат, избирательное объединение, субъект общественного контроля вправе назначить в участковую комиссию резерв наблюдателей (из расчета не более двух наблюдателей в резерве на один день). Наблюдатель из резерва вправе осуществлять наблюдение с соблюдением установленных требований в случае отсутствия наблюдателя, назначенного в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ, Законом Пермского края №68-ПК.



Список наблюдателей, которые назначены в соответствующую УИК, участковая комиссия получает из вышестоящей ТИК.

Полномочия наблюдателя должны быть удостоверены в Направлении в письменной форме, выданном зарегистрированным кандидатом, избирательным объединением, интересы которых представляет данный наблюдатель.

В Направлении указываются: фамилия, имя и отчество наблюдателя, адрес его места жительства, номер избирательного участка, наименование

комиссии, куда наблюдатель направляется, а также делается запись об отсутствии вышеуказанных ограничений. Указание каких-либо дополнительных сведений о наблюдателе и проставление печати не требуются. Направление подписывается зарегистрированным кандидатом. Направление действительно при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

Для осуществления работы наблюдатель из указанного списка должен представить в УИК направление в письменной форме.

Направление представляется в день, предшествующий дню голосования (досрочного голосования), либо непосредственно в день голосования (досрочного голосования).

Наблюдатель вправе носить **нагрудный знак**, не носящий признаков предвыборной агитации. Форма знака утверждается Избирательной



комиссией Пермского края и рекомендуется для применения заинтересованным лицам.

Не допускается установление каких-либо иных, кроме установленных Федеральным законом, ограничений, касающихся присутствия наблюдателей в помещении для голосования, наблюдения за проведением голосования, подсчетом голосов избирателей, составлением протоколов об итогах голосования, а также выдачи копий протоколов об итогах голосования.

■ **Наблюдатель вправе ознакомиться:**

- со списками избирателей;
- со сведениями об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей по месту нахождения;
- с реестром избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей;
- с реестром заявлений (устных обращений) о голосовании вне помещения для голосования;
- с актами о проведении досрочного голосования с использованием переносного (стационарного) ящика для голосования и сейф-пакета (получить их заверенные копии при желании);
- с данными протокола УИК об итогах голосования.

**НАБЛЮДАТЕЛЬ ВПРАВЕ** (при желании) поставить свою подпись на месте опечатывания сейф-пакета, в который по истечении времени голосования каждого дня досрочного голосования помещаются бюллетени из каждого переносного (стационарного) ящика для голосования.

**Наблюдатель не вправе:**

- выдавать избирательные бюллетени;
- расписываться за избирателя;
- заполнять за избирателя избирательный бюллетень;
- совершать действия, нарушающие тайну голосования;
- принимать непосредственное участие в подсчете избирательных бюллетеней;
- препятствовать работе избирательной комиссии;
- проводить агитацию среди избирателей;
- участвовать в принятии решений соответствующей комиссией.

**Представители средств массовой информации**

(ч.14 ст.18 Закона ПК № 68-ПК)

Представитель средств массовой информации – это лицо, имеющее редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий его полномочия представителя организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации.

Для присутствия в помещениях для голосования и при установлении



итогах голосования, определении результатов выборов представители СМИ проходят аккредитацию в Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, в Избирательной комиссии Пермского края. Аккредитация представителей СМИ носит уведомительный характер.

**Аккредитованный представитель средства массовой информации вправе:**

- находиться в помещениях для голосования в день голосования, в дни досрочного голосования;
- присутствовать при подсчете голосов избирателей, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках;
- присутствовать на заседаниях избирательных комиссий при установлении ими итогов голосования, определении результатов выборов;
- производить фото- и видеосъемку в помещениях для голосования, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря соответствующей избирательной комиссии, комиссии референдума.

**■ Члены УИК с правом совещательного голоса**

*(ст.12 Закона ПК № 68-ПК)*

Член УИК с правом совещательного голоса обладает равными правами с членом УИК с правом решающего голоса, за исключением права:

- а) выдавать и подписывать избирательные бюллетени;
- б) участвовать в сортировке, подсчете и погашении избирательных бюллетеней;
- в) составлять протокол УИК об итогах голосования;
- г) участвовать в голосовании при принятии решения по вопросу, отнесенному к компетенции УИК, и подписывать решения УИК;
- д) составлять протоколы об административных правонарушениях.

В ходе дня голосования и при подсчете голосов избирателей член УИК с правом совещательного голоса, по существу, выполняет функции, сходные с функциями наблюдателя, вместе с тем пользуясь дополнительными правами, имеющимися у него в силу его статуса: участие в заседаниях УИК, право получения заверенной копии не только протокола УИК, но и иных избирательных документов (за исключением избирательного бюллетеня, списка избирателей и иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом).

**Член УИК с правом совещательного голоса может осуществлять фото- и (или) видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря УИК.**